

PIANO DI WELFARE AZIENDALE

Premesso che

- la Fondazione Centro Studi Doc ETS ha stabilito tra i suoi obiettivi statutari *“la promozione di una cultura di parità e rispetto in cui abbiano eguale cittadinanza uomini e donne e comunque a prescindere dal genere e dall’età”*, nonché *“la promozione di iniziative concrete per favorire l’occupazione femminile, realizzare l’uguaglianza sostanziale tra donne e uomini nel lavoro”*;
- La Fondazione Centro Studi Doc ETS conferma l’impegno continuo per consolidare i diritti e il benessere delle persone ;
- La Fondazione Centro Studi Doc ETS ha attivato il processo di certificazione Nazionale di Parità di Genere secondo ii parametri della prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, al fine di attestare le politiche e le misure concrete per ridurre il divario di genere, in relazione alle politiche di gestione delle differenze di genere e alla tutela della maternità;

nell’intento di favorire la conciliazione vita lavoro e la genitorialità, anche mediante una diversa organizzazione dei tempi e luoghi di lavoro, per un miglior bilanciamento tra vita lavorativa, vita privata e familiare favorendo al contempo la crescita professionale e il senso di appartenenza,

delibera di mettere in atto dal 1° maggio 2025 le seguenti misure organizzative:

- a. Su richiesta della lavoratrice o lavoratore possibilità di lavoro agile per non meno di due giorni ogni settimana e per una intera settimana all’anno;
- b. Possibilità di lavoro agile su richiesta della lavoratrice nei giorni di disagio per ciclo mestruale;
- c. Concessione di orari part-time orizzontale, verticale, misto, reversibile fino al compimento dell’8° anno del figlio/figlia o per necessità di cura di familiari;
- d. Istituzione della Banca delle ore con recuperi da usare con preavviso di 2 giorni;
- e. Aspettativa non retribuita concessa per l’assistenza dei figli fino ad 8 anni a seguito di malattia bambino/a o inserimento a scuola con preavviso di 5 giorni per almeno 4 volte l’anno.
- f. Riduzione dell’orario di apertura dell’ufficio al pubblico e delle riunioni nelle fasce orarie dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13 e dalle 14 alle 17
- g. Flessibilità oraria in entrata e/o in uscita di 1 ora;

- h. Settimana lavorativa a tempo pieno di 39 ore anziché 40 ore a parità di retribuzione e di ogni effetto retributivo e normativo, da conteggiare come media in 4 settimane.
- i. In deroga a quanto previsto dal CCNL applicato si conviene la possibilità di godimento del congedo parentale a ore anziché “a mezze giornate”, con preavviso da comunicare all’ente di almeno 5 giorni;
- j. In deroga a quanto previsto dal CCNL applicato, la possibilità di godimento dei permessi maturati fino al 31 dicembre dei 2 anni successivi alla maturazione;
- k. Possibilità di retribuire fino a 4 ore annue per attività gratuite di volontariato presso O.d.V in orario di lavoro;
- l. Incremento contributo FONTE al 3% anziché 1,55%;
- m. Possibilità di anticipare il TFR fino al 100% della somma accantonata;
- n. Concessione di Permessi in occasione di compleanni o feste scolastiche dei figli/e;
- o. Orario elastico del tempo della pausa pranzo per accedere alla biblioteca “il posto delle idee”.

Le proposte elencate sopra verranno sottoposte alla attenzione del personale dipendente e/o a rappresentanze sindacali al fine di stipulare un contratto collettivo aziendale.

Approvato dalla assemblea dei soci in data 23 aprile 2025.

FIRMATO

La Presidente

LE LAVORATRICI